

Titre professionnel (niveau 3)

AGENT MAGASINIER



Durée, rythme et date

Entre 300h et 455h
Périodes en entreprise



Lieu des sessions

CFP Presqu'île
Route de Paris
Centre Commercial La Jalousie
44470 CARQUEFOU



Public concerné

Personnes souhaitant intégrer une formation certifiante dans le domaine de la logistique



Accessibilité aux personnes en situations de handicap

Nos locaux sont accessibles PMR.

Pour les personnes en situation de handicap, un accompagnement spécifique peut être engagé auprès de notre référente Travailleur Handicapé.

- Postes informatiques adaptables pour les personnes malvoyantes (amélioration de la lisibilité par l'agrandissant des éléments affichés à l'écran).
- Mobilisation des aides délivrées dans le cadre de la Prestation de Compensation du Handicap ou les aides de l'Agefiph : aides techniques et humaines, aides à l'adaptation des situations de formation, aides à la mobilité.

Le titre professionnel est composé de deux blocs de compétences dénommés certificats de compétences professionnelles (CCP) qui correspondent aux activités énumérées ci-dessous et peuvent être validés séparément.



Le métier

L'agent magasinier réalise la mise à disposition de produits conformes à des commandes, dans le respect des procédures de sécurité, de qualité et de protection de la santé au travail.



Programme

Blocs de compétences (CCP1) : Réceptionner les marchandises, les mettre en stock et inventorier le stock

- Réceptionner et contrôler les marchandises
- Affecter des emplacements aux produits non répertoriés dans le stock et ranger les produits
- Réaliser les inventaires des produits en stock

Blocs de compétences (CCP2) : Traiter les commandes de produits et les demandes des clients

- Traiter une commande en vue de sa livraison
- Accueillir le client, identifier son besoin et établir les documents commerciaux

Passage des CACES en cours de formation.

Compétences transversales de l'emploi :

- Appliquer les règles de qualité, de sûreté et de sécurité dans le magasin dans le respect des procédures
- Organiser ses journées de travail en fonction des impératifs de production
- Communiquer oralement et par écrit avec les interlocuteurs concernés



Pré-requis

- Maîtriser les savoirs de base : lire, écrire, compter
- Avoir réalisé un stage en entreprise ou avoir une expérience dans le secteur
- Avoir levé les éventuels freins à l'entrée en formation (logement, garde d'enfants, transport,...)



Eligibilité

- Avoir au minimum 17ans
- Etre demandeur d'emploi
- Avoir une carte d'identité ou titre de séjour en cours de validité



Titre professionnel (niveau 3)

AGENT MAGASINIER

✓ Modalités pratiques et inscription

Pour les prescripteurs : Fiche de liaison complétée et/ou CV et coordonnées du candidat.

Auto-positionnement possible par envoi de votre CV et coordonnées à jour.

Dès réception de la fiche de liaison, nous invitons le candidat par mail à une information collective. Amener votre CV lors de l'information collective

Toute présentation à l'information collective sans invitation préalable sera rejetée.

Lors de l'information collective :

- Passage de tests écrits (français, maths, logique)
- Entretien individuel de motivation

€ Coût de la formation

Financée par la Région des Pays de la Loire
Aucune participation financière aux frais pédagogiques ne sera demandée aux stagiaires
Une rémunération est possible selon la législation en vigueur.



RÉGION
PAYS
DE LA LOIRE



Cofinancé par l'Etat dans le cadre du Plan régional d'investissement dans les compétences

Ce projet est cofinancé par le Fond social européen plus (FSE+)



Résultats attendus et modalités d'évaluation

Modalités d'évaluation :

- Evaluations en cours de formation
- Dossier professionnel
- Passage de la certification

Résultats attendus :

Titre Professionnel (niveau 3) : "Agent magasinier" ou validation partielle, c'est à dire d'au moins un bloc de compétences.



Moyens pédagogiques

- Un formateur référent, un référent TH, un accompagnant social, et notre réseau d'entreprises
- Une salle de formation équipée de postes informatiques dotés du logiciel MAXIMA, reliés à une imprimante.
- Un atelier de formation et un atelier de stockage Un (plateau technique agréé par la DDETS).
- Equipements : transpalette, chariots de manutention et balance.
- Différents petits outillages, EPI, matériels d'emballage et adressage.



Contact

Carquefou : 02 40 34 40 30

Secrétariat : Laureen.guillet@cfp-presquile.com

